



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЦЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 октября 2026 г.
г. Мценск

№ 401

Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению цен, тарифов и калькуляции на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями Мценского района

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Мценского районного Совета народных депутатов от 26.08.2026 № 394, администрация Мценского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению цен, тарифов и калькуляции на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями Мценского района (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению цен, тарифов и калькуляции на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями Мценского района (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Мценского района от 17.10.2024 № 590 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению цен тарифов и калькуляции на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями Мценского района».

4. Настоящее постановление разместить:

4.1. общему отделу администрации Мценского района (Т. Е. Артамонова) на официальном сайте администрации Мценского района.

4.2. МАУ Мценского района «Редакция «Вестник Мценского района» (А. В. Романова) в сетевом издании «Вестник Мценского района».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Мценского района Е. С. Еремину.

Глава Мценского района



Е. А. Ерохина

Положение о комиссии по рассмотрению цен, тарифов и калькуляции на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями Мценского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании действующего законодательства и определяет порядок деятельности, функции, состав и регламент Комиссии по рассмотрению цен и тарифов на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями Мценского района (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях рассмотрения предложений по установлению цен и тарифов на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями Мценского района.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Орловской области и органов местного самоуправления, решением Мценского районного Совета народных депутатов от 26.08.2026 № 394, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и функций

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях:

- обеспечения единого порядка формирования тарифов (цен) на территории Мценского района, определяет основные принципы и методы регулирования тарифов в соответствии с компетенцией органа местного самоуправления, определяет порядок утверждения тарифов (цен) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Мценского района, за исключением случаев, когда федеральным законом предусмотрен иной порядок установления (изменения) тарифов (цен);

- защиты экономических интересов муниципальных предприятий и учреждений, обеспечения условий для их эффективной деятельности и оптимального развития;

- защиты экономических интересов потребителей услуг от монопольного повышения цен и тарифов.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- определяет методы установления цен и тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

- рассматривает предложения по установлению цен и тарифов, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения;

- организует проверку хозяйственной деятельности предприятий и организаций, для которых рассматриваются цены и тарифы, по вопросам их формирования и применения;

- рассматривает и рекомендует к утверждению главе Мценского района, в

пределах своей компетенции, цены и тарифы на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями.

3. Состав Комиссии

3.1. Общее руководство Комиссией осуществляет председатель. Председателем Комиссии является первый заместитель главы Мценского района.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дата и повестка дня заседания определяется председателем комиссии или его заместителем.

3.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют две трети членов Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии. При отсутствии председателя, по его поручению, заседание проводит заместитель председателя Комиссий.

3.5. Во время проведения заседания Комиссии ведется протокол, который является официальным документом.

3.6. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, планирует ее работу, подписывает протоколы и решения заседаний, контролирует исполнение решений Комиссии.

3.7. Подготовку проведения заседания Комиссии, ведение протоколов, а также рассылку выписок из решения заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.8. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае их равенства, право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

3.9. Члены Комиссии имеют право выражать особое мнение по сути рассмотрения Комиссией вопросов.

3.10. Члены Комиссии имеют право создавать временные рабочие группы для решения вопросов, возникающих в ходе работы Комиссии и требующие дополнительного изучения. В состав временной рабочей группы могут входить члены Комиссии, а также привлекаться специалисты структурных подразделений администрации Мценского района, депутаты Мценского районного Совета народных депутатов, представители муниципальных предприятий и учреждений.

3.11. Комиссия может привлекать соответствующие организации для проведения независимой экспертизы обоснованности цен и тарифов на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями.

3.12. В заседаниях Комиссии, кроме ее членов, могут участвовать лица, приглашенные для рассмотрения вопросов по повестке дня. Список приглашенных лиц определяется председателем Комиссии.

4. Регламент работы

4.1. Основными методами установления (изменения) тарифов (цен) на работы и услуги муниципальных предприятий и учреждений являются:

- метод экономической обоснованности расходов;
- метод индексации, в соответствии с которым тарифы (цены), установленные методом экономической обоснованности расходов, меняются с учетом индексов-

дефляторов, устанавливаемых Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации;

- установление предельных тарифов (цен) на работы и услуги муниципальных предприятий и учреждений, определяемых на основе анализа динамики их предыдущей деятельности и анализа деятельности аналогичных организаций.

4.2. Администрация Мценского района применяет метод установления тарифов в зависимости от особенностей видов регулируемой деятельности.

4.3. Применение в течение одного регулируемого периода разных методов регулирования тарифов в отношении организаций, осуществляющих одни и те же виды деятельности, не допускается.

Установление тарифов (цен) осуществляется не чаще одного раза в год.

4.4. Для установления (изменения) тарифов (цен) муниципальные предприятия и учреждения обращаются с заявлением на имя главы Мценского района. К указанному заявлению прилагаются:

- пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифов (цен), с кратким анализом работы муниципального предприятия и учреждения за прошедший период;

- предложение о методе установления (изменения) тарифа (цен), подлежащем применению;

- проект прейскуранта на услуги;

- плановые калькуляции себестоимости услуг, составленные в соответствии с требованиями отраслевых инструкций по планированию, учету и калькулированию себестоимости, содержащие все основные статьи затрат с приложением их расчета;

- расчет плановой рентабельности;

- сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;

- копия приказа об учетной политике;

- копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату;

- копии учредительных документов, копии лицензий на лицензируемый вид деятельности (при наличии);

- дополнительные материалы (при необходимости).

В случае если заявителем предлагается применение метода индексации, к заявлению прилагаются только документы и материалы, указанные в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта.

Все представляемые документы и материалы подписываются руководителем и главным бухгалтером заявителя.

Муниципальное предприятие и учреждение может представить заключение независимой экспертизы в отношении экономической обоснованности предлагаемых тарифов (цен) на услуги.

В случае необходимости Комиссия вправе запросить дополнительные материалы, указав формы их представления и требования к ним, а муниципальное предприятие и учреждение, осуществляющее регулируемую деятельность, обязано их представить.

Отсутствие каких-либо необходимых материалов или их части является основанием для отказа в рассмотрении вопроса об установлении (изменения) тарифа (цены) впредь до представления соответствующих материалов.

4.5. Материалы для установления (изменения) тарифов (цен) на работы и услуги

представляются муниципальными предприятиями и учреждениями в срок не позднее 60 календарных дней до момента, с которого предполагается введение новых тарифов (цен). В исключительных случаях возможно предоставление материалов не позднее 30 календарных дней до момента, с которого предполагается введение новых тарифов.

Срок рассмотрения материалов исчисляется с даты регистрации материалов администрацией Мценского района.

Если администрация Мценского района в срок, установленный Положением о Комиссии, оформила и направила отказ в принятии материалов к рассмотрению, материалы, поступившие от муниципального предприятия или учреждения, при повторном направлении регистрируются заново на общих основаниях.

4.6. Срок рассмотрения представленных материалов не может быть более 30 календарных дней, за исключением случаев, когда этот срок может быть продлен для проведения дополнительной экспертизы материалов, но не более чем на 30 календарных дней. По результатам рассмотрения администрация Мценского района принимает решение об установлении (изменении) тарифов (цен).

4.7. В случае необходимости, Комиссией может быть принято решение о проведении дополнительной экспертизы.

4.8. Дата вступления в силу нормативного правового акта об установлении (изменении) тарифов (цен) оговаривается в нормативном правовом акте.

4.9. Нормативный правовой акт об установлении (изменении) тарифов (цен) на работы, услуги подлежит официальному опубликованию и направляется муниципальному предприятию или учреждению после его подписания.

4.10. Глава Мценского района направляет полученные материалы в Комиссию.

4.11. По результатам рассмотрения структурным подразделением администрации Мценского района, которое в пределах своей компетенции координирует работу по данному направлению деятельности муниципального предприятия или учреждения, готовится пояснительная записка об обоснованности и целесообразности изменения размеров платы, цен, тарифов и надбавок к ценам (тарифам) и выносится на рассмотрение Комиссии.

4.12. По итогам рассмотрения Комиссией готовится соответствующий проект постановления администрации Мценского района об установлении (изменении) тарифов (цен) на работы и услуги и направляется главе Мценского района для принятия решения.

4.13. Постановление об установлении (изменении) тарифов (цен) не имеет обратной силы. Не допускается введение установленных тарифов (цен) в действие с даты, предшествующей дате принятия постановлений об их установлении.

5. Прочие условия

Материалы, рассматриваемые на заседаниях Комиссии, могут содержать информацию ограниченного доступа. Члены Комиссии несут ответственность за разглашение сведений, которые были получены ими при выполнении своих обязанностей.

Приложение 2 к постановлению
администрации Мценского района
от « 05 » 10 2026 г. № 401

Состав комиссии по рассмотрению цен тарифов и калькуляции на услуги,
оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями
Мценского района

- первый заместитель главы Мценского района, председатель комиссии;
- заместитель главы Мценского района по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии;
- главный специалист отдела по экономике и торговле администрации Мценского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- начальник отдела по экономике и торговле администрации Мценского района;
- начальник юридического отдела администрации Мценского района;
- начальник отдела коммунального хозяйства администрации Мценского района;
- начальник финансового отдела администрации Мценского района;
- начальник Управления по муниципальному имуществу Мценского района;
- начальник отдела культуры администрации Мценского района;
- начальник отдела общего образования администрации Мценского района.